



Katholische Kirche Kärnten
KATOLIŠKA CERKEV KOROŠKA

Die Bischöfliche Finanzkammer der Diözese Gurk sucht für die
Pfarrverwaltung und Pfarrrevision eine/n

Mitarbeiter/in

38 Wochenstunden • ab sofort • Dienstort Klagenfurt

Ihre Aufgaben sind

- Betreuung und Unterstützung der Pfarrvorsteher und der haupt- und ehrenamtlichen Personen in finanziellen Angelegenheiten der Pfarren
- Unterstützung bei der Umstellung auf das diözesane Buchhaltungsprogramm
- Durchführung von Schulungen der pfarrlichen Verantwortlichen des diözesanen Buchhaltungsprogrammes und zur kirchlichen Gebarung
- Prüfung der Kirchenrechnungen der Pfarren der Diözese Gurk
- Aufbau und Weiterentwicklung eines pfarrlichen- und diözesanen Berichtswesens, hinsichtlich der Kirchenrechnungen und diözesanen Budgets
- Mitarbeit im Controlling der Diözese und im gesamtheitlichen Budgetprozess

Wir erwarten

- Buchhalterausbildung oder vergleichbare Ausbildung von Vorteil
- Mehrjährige Berufspraxis im Rechnungswesen von Vorteil
- Kenntnisse in der Kostenrechnung
- Genauigkeit, Einsatzbereitschaft und Zuverlässigkeit
- Team- und Organisationsfähigkeit
- Dienstleistungs- und Serviceorientierung
- slowenisch Kenntnisse von Vorteil
- Christliche Grundhaltung und Zugehörigkeit zur Kirche

Wir bieten Ihnen eine verantwortungsvolle, eigenständige und herausfordernde Aufgabe in einem vielseitigen und anspruchsvollen Arbeitsfeld. Entlohnung nach dem Gehaltsschema der Diözese Gurk in der Verwendungsgruppe B (abhängig von Ausbildung und Berufserfahrung mindestens € 2.447,01 brutto/Monat).

Wir freuen uns über die Zusendung Ihrer **Bewerbung** mit Motivationsschreiben, Lebenslauf und Zeugnissen **bis spätestens 22.12.2025** per E-Mail (Anhänge ausschließlich im PDF-Format) an:

PERSONAL@KATH-KIRCHE-KAERNTEN.AT